

**Instrukcja postępowania w przypadku wystąpienia zdarzenia wypadkowego
z udziałem pracowników, doktorantów, studentów
lub osób współpracujących, na terenie Wydziału Chemicznego
Politechniki Warszawskiej**

1. W przypadku wystąpienia zdarzenia wypadkowego z udziałem pracowników, doktorantów, studentów lub osób współpracujących, świadkowie zdarzenia mają obowiązek:
 - 1) udzielić pierwszej pomocy, oceniając stan zdrowia poszkodowanych;
 - 2) w razie potrzeby wezwać pomoc medyczną (**tel. 999 lub 112**) oraz zawiadomić Straż Akademicką PW (**tel. wew. 6666**) informując o miejscu zdarzenia i o wezwaniu pogotowia;
 - 3) jeżeli stan osób poszkodowanych na to pozwala należy uzyskać od nich dane osobowe i kontaktowe.
2. O zaistniałym zdarzeniu należy również powiadomić:
 - 1) kierownika pracowni/laboratorium w przypadku zdarzenia z udziałem studentów;
 - 2) kierownika jednostki wewnętrznej (Katedry/Zakładu/Laboratorium);
 - 3) Prodziekana ds. rozwoju (**tel. kom.: 693 363 394, w godzinach (8-22)**) lub Biuro Dziekana (**tel. wew. 7507, do godziny 16**);
 - 4) Wydziałowego Społecznego Inspektora Pracy (**tel. wew. 7273 (w.21)**);
 - 5) Inspektorat BHP PW (**tel. wew. 6224 lub 6241, czynny w godz. 8-16**).
3. Jeśli zdarzenie miało miejsce po godzinie 16-tej, to informacja o zdarzeniu i jego przebiegu zostanie przekazana Inspektoratowi BHP PW następnego dnia przez władze Wydziału.
4. Po podjęciu działań przez wezwane służby medyczne, w przypadku, gdy ambulans znajduje się na terenie Uczelni, za właściwą uznaje się obecność pracownika jednostki aż do zakończenia akcji medycznej, między innymi w celu uzyskania informacji na temat stanu zdrowia poszkodowanego i miejsca docelowego jego dalszego przewozu w przypadku takiej potrzeby.